


IZVOD IZ ZAPISNIKA SA 13. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA

 <p>PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA</p>
ZAPISNIK SA SASTANKA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Ravnatelj Radenko Bradić, dipl.ing.	

Naziv sastanka:	13. sjednica Školskog odbora
------------------------	-------------------------------------

1.	Mjesto:	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	Početak:	16.30
	Dan i datum:	Četvrtak, 28. rujna 2017.	Završetak:	17.45

2.	Prisutni:	<p>Članovi Školskog odbora: Đuro Dragosavac, predstavnik osnivača Branko Škrobonja, predstavnik osnivača Barbara Smilović, predstavnica Nast.vijeća Darko Matijašević, predstavnik radnika Aleksandra Fanuko Vatta, predstavnik Vijeća roditelja</p> <p>Ostali prisutni: Radenko Bradić, ravnatelj Mirjana Šalić, voditeljica računovodstva Daria Bozanić Jusup, administrator (zapisničar)</p>
-----------	------------------	---

3.	Odsutni:	<p>Saša Pešut, predstavnik osnivača Branka Blažić, predstavnica Nast.vijeća</p>
-----------	-----------------	---

4.	Dnevni red:	<p>1/ Usvajanje zapisnika sa 1. sjednice i zapisnika sa 2. do 12. e-sjednice 2/ Izvješće ravnatelja za školsku godinu 2016./2017. 3/ Odluka o donošenju Školskog kurikulumu za školsku godinu 2017./2018, na prijedlog nastavnčkog vijeća 4/ Odluka o donošenju Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2017./2018. 5/ II.rebalans financijskog plana 6/Odluka o visini učenikova udjela za povećane troškove obrazovanja 7/ Odluka o odabiru osiguravatelja za osiguranje učenika od posljedica nesretnog slučaja 8/ Donošenje odluke o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s Vesnom Vignjević radi zamjene spremačice koja je na bolovanju, na određeno vrijeme do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja a najdulje</p>
-----------	--------------------	---

		do 45 dana i obavijest da prof. Ani Marković nije izmijenjen Ugovor 9/ Razno
--	--	---

OB-004

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica Školskog odbora Barbara Smilović pozdravila je sve prisutne i predložila izmjenu redoslijeda dnevnog reda tako da se nakon točke 1. krene na izlaganje točke 5 II. rebalans financijskog plana kako bi voditeljica računovodstva gđa. Mirjana Šalić mogla dati izvješće o točki i napustiti sjednicu.

Svi prisutni su se složili s izmjenom redoslijeda dnevnog reda.

1/ Usvajanje zapisnika sa 1. sjednice i zapisnika sa 2. do 12. e-sjednice

2/ II.rebalans financijskog plana

3/ Izvješće ravnatelja za školsku godinu 2016./2017.

4/ Odluka o donošenju Školskog kurikuluma za školsku godinu 2017./2018, na prijedlog nastavničkog vijeća

5/ Odluka o donošenju Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2017./2018.

6/Odluka o visini učenikova udjela za povećane troškove obrazovanja

7/ Odluka o odabiru osiguravatelja za osiguranje učenika od posljedica nesretnog slučaja

8/ Donošenje odluke o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s Vesnom Vignjević radi zamjene spremačice koja je na bolovanju, na određeno vrijeme do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja a najdulje do 45 dana i obavijest da prof. Ani Marković nije izmijenjen Ugovor

9/ Razno

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Dnevni red jednoglasno je usvojen.		
Svi zapisnici su jednoglasno usvojeni.	/	/

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Odluka o usvajanju prijedloga II. Rebalansa financijskog plana za 2017. godinu	/	/

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Izvješće ravnatelja za školsku godinu 2016./2017. jednoglasno je usvojeno.	/	/

Ad 4 . Sažetak izlaganja i rasprave		
Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Odluka o donošenju Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2017./2018, na prijedlog nastavničkog vijeća jednoglasno je usvojena.		

Ad 5 . Sažetak izlaganja i rasprave		
Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Donosi se Odluka o donošenju Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2017./2018.	/	/

Ad 6 . Sažetak izlaganja i rasprave		
Zaključak	Zadužena osoba	Rok
<p>Utvrđuje se Odluka o visini učenikova udjela za povećane troškove obrazovanja. Visina učenikova udjela za povećane troškove obrazovanja za sva četverogodišnja strukovna zanimanja i program prirodoslovne gimnazije iznosi 250,00 kn godišnje po učeniku svakog razreda.</p> <p><i>Školski odbor donosi odluku o potpunom ili djelomičnom oslobođenju učenika od obveze plaćanja povećanih troškova obrazovanja, na prijedlog ravnatelja, kojem prijedlog učenika daje nastavničko vijeće na prijedlog razrednika. Kriterij oslobođenja od obveze plaćanja je</i></p>	/	/

Ad 7 . Sažetak izlaganja i rasprave		
Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Donosi se Odluka o izboru Eurohoerc osiguranja kao osiguravatelja za osiguranje učenika od posljedica nesretnog slučaja u školskoj godini 2017/2018. Godišnja premija po učeniku iznosi 30,00 kn i plaća se iz naknade za povećane troškove obrazovanja.	/	/

Ad 8 . Sažetak izlaganja i rasprave		
Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Donosi se Odluka o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa Vesnom Vignjević radi zamjene spremačice koja je na bolovanju, na određeno vrijeme do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja a najdulje do 45 dana.	/	/

Ad 9 . Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
O zabrani odlazaka na maturalna putovanja u zemlje koje imaju objavljene restrikcije i preporuke da se ne putuje raspravljat će se na Vijeću roditelja, a po potrebi ponovno na sjednici Školskog odbora	/	/

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Daria Bozanić Jusup, dipl.oec	

KLASA:	003-06/17-01/19
URBROJ:	2170-56-08-17-02