

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA****ZAPISNIK SA SASTANKA**

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Barbara Smilović, prof., predsjednica Školskog odbora	

<b>Naziv sastanka:</b>		<b>76.e-sjednica Školskog odbora</b>		
<b>1.</b>	<b>Mjesto:</b>	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	<b>Početak:</b>	
	<b>Dan i datum:</b>	28. siječnja 2021.	<b>Završetak:</b>	1. veljače 2021.
<b>2.</b>	<b>Prisutni:</b>	Članovi Školskog odbora: Barbara Smilović, predsjednica Ivana Marin-Garac Darko Matijašević Anja Del Vecchio Branko Škrobonja		
<b>3.</b>	<b>Odsutni:</b>	Đuro Dragosavac Ivo Matić		
<b>4.</b>	<b>Dnevni red:</b>	1) Usvajanje zapisnika sa 75.e-sjednice 2) Davanje suglasnosti za sklapanje trećeg godišnjeg ugovora o nabavi lož ulja sa Rijeka Trans d.o.o. 3) Donošenje Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom Prirodoslovne i grafičke škole Rijeka 4) Donošenje Odluke o usvajanju financijskog izvješća za razdoblje od 1.01.-31.12.2020. 5) Donošenje Odluke o usvajanju izvješća o provedenom godišnjem popisu imovine na dan 31.12.2020.		

**Tijek izlaganja i rezultati sastanka****Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave**

Članovima Školskog odbora predsjednica je dana 28. siječnja 2021. u pisanom obliku putem elektroničke pošte poslala poziv za održavanje 76.e-sjednice u privitku kojeg je dostavljeno obrazloženje točaka dnevnog reda, zapisnik sa 75.e-sjednice, nacrti odluka čije se donošenje predlaže i prijedlog Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom škole. Materijale potrebne za donošenje odluke pod 4. i 5. članovima je dostavila voditeljica računovodstva također putem e-maila dana 29.01.2021. Zbog obveze donošenja odluka po točkama 4) i 5) do 1.veljače 2021. te pod točkom 3) do 2.veljače 2021. članovi su zamoljeni za očitovanje do 1.veljače 2021.

Prisutni članovi očitovali su se u roku da su suglasni sa donošenjem odluka.

<b>Zaključak:</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
Ad 1) Usvaja se zapisnik sa 75.e-sjednice	/	/

**Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave**

Predsjednica je obrazložila članovima kako je Primorsko-goranska županija dana 12.02.2019. sklopila Okvirni sporazum za nabavu lož ulja za potrebe grijanja osnovnih i srednjih škola PGŽ broj 05/01-18/22OS na razdoblje od 4 godine. Postupak zajedničke nabave provela je PGŽ. Sklopljeni Okvirni sporazum obvezuje škole na sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju tog Okvirnog sporazuma. Člankom 3. Okvirnog sporazuma određeno je da škole planiraju po proteku važećih ugovora za nabavu lož ulja sklopiti ugovor o javnoj nabavi sukladno svojim potrebama i uvjetima iz Sporazuma. Prvi ugovor sklapao se na temelju uvjeta iz dokumentacije o nabavi, Okvirnog sporazuma i ponude ponuditelja, a drugi, treći i četvrti sklapaju se na temelju poslanog zahtjeva škole ponuditelju. Na redu je sklapanje trećeg ugovora, članovi su obaviješteni da je zatražena i dostavljena ponuda Rijeka transa d.o.o. te je donesena odluka o odabiru. Predlaže se da Školski odbor donese odluku o davanju suglasnosti za nabavu veću od 20.000,00 kn da bi ravnatelj mogao sklopiti treći godišnji ugovor. Prijedlog Odluke je u privitku.

**Zaključak:**

Donosi se Odluka o davanju suglasnosti za nabavu vrijednosti veće od 20.000,00 kn kojom se daje suglasnost za nabavu lož ulja i sklapanje jednogodišnjeg ugovora sa Rijeka Transom d.o.o.

**Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave**

Predsjednica je obavijestila članove kako je donošenjem novog Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/2018) i Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (NN 105/2020), škola dužna donijeti novi akt koji se zove Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom čijim stupanjem na snagu prestaje važiti Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva iz 2017. godine. Prijedlog Pravila dostavljen je uz poziv. Predlaže se donijeti predloženi akt koji će se nakon donošenja poslati nadležnom državnom arhivu na suglasnost.

**Zaključak:**

Odluka o donošenju Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom Prirodoslovne i grafičke škole Rijeka (KLASA: 003-05/21-01/02, URBROJ: 2170-56-08-21-01)

**Ad 4. i 5. Sažetak izlaganja i rasprave**

Materijali su dostavljeni članovima. Predlaže se usvojiti financijsko izvješće za razdoblje od 1.1-31.12.2020. i izvješće o provedenom godišnjem popisu imovine na dan 31.12.2020.

**Zaključak:**

Donosi se:

1. Odluka o usvajanju financijskog izvješća za razdoblje od 1.siječnja do 31.prosinca 2020.
2. Odluka o usvajanju izvješća o provedenom godišnjem popisu imovine na dan 31.12.2020.

<b>Privitak:</b>		<b>Potpis</b>
	1. Poziv upućen elektroničkom poštom s obrazloženjem 2. Očitovanja članova 3. Odluke	

<b>Zapisnik sastavio:</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Potpis</b>
	Iva Štefanić Hlača, dipl.iur.	

<b>KLASA:</b>	003-06/21-01/02
<b>URBROJ:</b>	2170-56-08-21-05