

Poštovani,

Pozivam Vas da održimo **5. e-sjednicu** s dnevnim redom:

1. Donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva i Posebnog popisa gradiva s rokovima čuvanja.

Molim Vas da se u roku od 8 dana očitujete da li ste suglasni da se navedeni akt usvoji.

Obrazloženje:

Rješenjem Državnog arhiva u Rijeci naloženo je školi da Pravilnik i poseban popis kojeg je škola donijela 2009. godine uskladi sa postojećim zakonima jer su od 2009. do danas izmijenjeni rokovi čuvanja pojedinih gradiva uglavnom računovodstvenog. Škola je izradila Prijedlog Pravilnika i posebnog popisa i dostavila ga dana 7.04.2017. Državnom arhivu na pregled. Utvrđeno je da je Poseban popis usklađen sa Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima te propisima koji uređuju rokove čuvanja pojedinih kategorija gradiva, i da je Pravilnik u skladu sa zakonom pa je stoga suglasnost na iste dana.

U prilogu dostavljam rješenje Državnog arhiva te Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog gradiva i Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja, koji je sastavni dio Pravilnika, a čije se usvajanje predlaže.

S poštovanjem,

Predsjednica Školskog odbora
Barbara Smilović, prof.